

**RAPORT PODSUMOWUJĄCY
PRZEBIEG KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W
MIEJSCOWOŚCI KIEKRZ REJON UL. KIERSKIEJ DO
GRANICY ADMINISTRACYJNEJ OBREBU ROKIETNICA**



Raport utworzony w dniu: 18.03.2026 r.

1. Podstawa prawna

Zgodnie z art. 8k ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.), zwanej dalej u.p.z.p., przed przedstawieniem radzie gminy projektu aktu planowania przestrzennego opracowuje się raport podsumowujący przebieg konsultacji społecznych, zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji.

Stosownie do art. 8i i 8j, w związku z art. 17 pkt 13 u.p.z.p. wójt, ... przeprowadza konsultacje społeczne.

2. Przedmiot konsultacji

Konsultacjom społecznym poddany został projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica, zwany dalej projektem.

3. Termin prowadzenia konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne prowadzone były od dnia 22 grudnia 2025 r. do dnia 23 stycznia 2026 r. Informację o rozpoczęciu konsultacji społecznych ogłoszono dnia 22 grudnia 2025 r. poprzez:

- 1) publikację ogłoszenia w gazecie „Głos Wielkopolski”;
- 2) wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica;
- 3) publikację linku na stronie internetowej Urzędu Gminy Rokietnica pod adresem: [Konsultacje społeczne projektu mpzp w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica](#)
- 4) publikację ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Urzędu Gminy Rokietnica pod adresem: <https://bip.rokietnica.pl/public/?id=233925>
- 5) wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń sołectwa w miejscowości Kiekrz;

Dodatkowo informacja o rozpoczęciu konsultacji społecznych opublikowana została:

w Elektronicznym Biurze Obsługi Interesanta w panelu konsultacji społecznych pod adresem: <https://eboi.rokietnica.pl/konsultacje/szczegoly/982>

na geoportalu VOXLY w panelu: Konsultacje społeczne

<https://voxly.pl/consultation-7b4a264d-db6a-4abd-b78c-de0754fdb3ac>

4. Formy konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne projektu planu prowadzone były w formie spotkania otwartego, punktu konsultacyjnego i zbierania uwag.

Punkt konsultacyjny w sprawach związanych z projektem planu odbył się dnia 5 stycznia 2026 r. w godz. od 18:00 do 19:00 w siedzibie Urzędu Gminy Rokietnica, ul. Gołęcińska 1 w budynku A. W spotkaniu nikt nie wziął udziału.

Spotkanie otwarte, poprzedzone prezentacją projektu, odbyło się dnia 14 stycznia 2026 r. o godz. 15:40 w siedzibie Urzędu Gminy Rokietnica, ul. Gołęcińska 1 w Rokietnicy oraz za pomocą środków porozumiewania się na odległość przez platformę VOXLY.

Uwagi zbierane były w formie papierowej jak i elektronicznej, w tym przez formularz elektroniczny dostępny na platformie VOXLY, od dnia 22 grudnia 2025 r. do dnia 23 stycznia 2026 r. Do konsultowanego projektu planu wpłynęły 2 uwagi, które w formie wykazu wraz z propozycją rozstrzygnięcia i uzasadnieniem stanowią załącznik do raportu.

Projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko udostępniony został przez publikację:

- 1) w formie wydruku w siedzibie Urzędu Gminy Rokietnica, w budynku A;
- 2) poprzez dedykowaną kartę projektu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rokietnica pod adresem: <https://bip.rokietnica.pl/public/?id=233925> wraz z prowadzącymi do karty linkami informacyjnymi opublikowanymi w Aktualnościach na stronie głównej Urzędu oraz w Elektronicznym Biurze Obsługi Interesanta;
- 3) na geoportalu VOXLY w panelu: Konsultacje społeczne, z możliwością składania uwag przez elektroniczny formularz pod adresem: <https://voxly.pl/consultation-7b4a264d-db6a-4abd-b78c-de0754fdb3ac>

5. Podsumowanie

W procedurze opracowania planu zapewniono udział społeczeństwa poprzez obligatoryjne i dodatkowe formy partycypacji społecznej.

Informację o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica opublikowano w dedykowanej karcie projektu na BIP 12 lutego 2025 r. a następnie ogłoszono dnia 21 lutego 2025 r., określając jednocześnie termin składania wniosków do projektu do dnia 18 marca 2025 r. Ogłoszenie o przystąpieniu do sporządzenia ww. planu miejscowego ukazało się w gazecie „Głos Wielkopolski”, zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Rokietnica oraz w dniach 21.02.2025 r. do 20.03.2025 r. wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i sołectwa Kiekrz-Pawłowice. Informacja o przystąpieniu pojawiła się również na Facebooku oraz na stronie głównej gminy Rokietnica w zakładce aktualności.

W wyznaczonym terminie złożono 6 wniosków od 5 osób prywatnych, spośród których jeden został odrzucony w całości, a pozostałe uwzględniono w części w zakresie zgodnym z przepisami odrębnymi oraz w zakresie zgodnym z uchwałą intencyjną. Wykaz wniosków do projektu planu udostępniono wraz z projektem na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rokietnica w karcie projektu pod adresem:

<https://bip.rokietnica.pl/public/?id=233925>.

Konsultacje społeczne projektu planu prowadzone były w formie spotkania otwartego, punktu konsultacyjnego i zbierania uwag.

W spotkaniu otwartym udział wzięły osoby zainteresowane projektem. Protokół ze spotkania otwartego stanowi załącznik do raportu.

W czasie prowadzenia punktu konsultacyjnego w sprawach związanych z projektem planu nie zgłosiły się osoby zainteresowane projektem. Protokół z prowadzenia punktu konsultacyjnego stanowi załącznik do raportu.

Do poddanego konsultacjom projektu w wyznaczonym na składanie uwag terminie wpłynęły dwa pisma: jedno pismo przysłane mailem zawierające formularz bez podpisu ani pełnomocnictwa oraz jedno pismo po terminie zbierania uwag. Oba pisma dotyczyły tej samej nieruchomości i miały zbieżną treść. Wykaz uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgłoszonych w trakcie konsultacji społecznych wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Wójta Gminy Rokietnica i załączonymi formularzami stanowi załącznik do raportu.

6. Załączniki

- 1) Protokół z prowadzenia punktu konsultacyjnego
- 2) Protokół ze spotkania otwartego
- 3) Wykaz uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgłoszonych w trakcie konsultacji społecznych

Nr RZP.6721.10.2024

PROTOKÓŁ
z prowadzenia punktu konsultacyjnego dotyczącego projektu mpzp w miejscowości Kiekrz
rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica

Protokół sporządzono w dniu 05.01.2026 r. w Urzędzie Gminy w Rokietnicy, ul. Gołęcińska 1 przez Ewę Zagdańską – Starszego inspektora ds. zagospodarowania przestrzennego.

Na podstawie art. 17 pkt 13 i art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 ze.zm.) w dniu 05.01.2026 r. przeprowadzono konsultacje społeczne w formie prowadzenia punktu konsultacyjnego dotyczącego rozwiązań przyjętych w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica.

W spotkaniu nie wzięły udziału żadne osoby, nie złożono żadnych uwag.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Protokół sporządzono w 1 egzemplarzu.

Protokół zawiera 1 ponumerowaną stronę.

Rokietnica, dnia 05.01.2026 r.

STARSZY INSPEKTOR
Ewa Zagdańska
mgr Ewa Zagdańska

Z up. Wójta
Sekretarz Gminy
Danuta Potrawiak
mgr Danuta Potrawiak

Lista obecności
Punkt konsultacyjny dotyczący mpzp
w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica
w dniu 5 stycznia 2026 r.

miejsce : UG ROKIETNICA godz. 18:00-19:00

l.p.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Ese Szopdawska UG Rokietnica	Szopdawska
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		

PROTOKÓŁ
ze spotkania otwartego dotyczącego rozwiązań przyjętych w projekcie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego

Protokół sporządzono w dniu 14.01.2026 r. w Urzędzie Gminy w Rokietnicy, ul. Gołęcińska 1 przez Ewę Zagdańską Starszego Inspektora ds. zagospodarowania przestrzennego. Na podstawie art. 17 pkt 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1130 ze zm.) w dniu 14.01.2026 r. przeprowadzono spotkanie otwarte dotyczące rozwiązań przyjętych w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica.

I. Głos w dyskusji zabrali:

1. Ewa Zagdańska – Starszy inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Rozpoczęcie dyskusji, przywitanie, przedstawienie tematu i trybu dyskusji, porządku spotkania, informacja o nagrywaniu dyskusji i sporządzeniu protokołu, przedstawienie terminów wyłożenia i składania uwag do projektu planu – również przez formularz elektroniczny na platformie Voxly, przedstawienie polityki RODO. Stwierdzenie braku obecności uczestników online. Oddanie głosu projektantowi.

2. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Przedstawienie informacji ogólnych na temat projektu planu – powierzchni, lokalizacji i uwarunkowań komunikacyjnych. Przedstawienie zapisów Studium - działki objęte planem przewidziane są pod tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej i aktywności gospodarczej średniej intensywności, generujące średnie obciążenia komunikacyjno – transportowe (P2). Omówienie projektu planu – przeznaczenie na teren produkcji lub usług, wskazanie realizacji pasa zieleni izolacyjnej o szerokości co najmniej 10 m na terenie P-U, mającego na celu ochronę sąsiadujących terenów mieszkaniowych. Przejście do zadawania pytań.

3. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Zastrzeżenie do wprowadzonych nasadzeń - pasa zieleni izolacyjnej, który ogranicza zagospodarowanie działki nr 178/28.

4. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: To jest propozycja. Planowana zieleń.

5. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Podkreślenie zrozumienia zasadności wprowadzonej zieleni w kontekście środowiskowym. Zastrzeżenie do szerokości pasa 10 m zajmującego w opinii wypowiadającego się 1/3 działki. Propozycja zmiany na pasy 4 metrowe na terenie objętym planem i na działkach sąsiednich ze względu na aktualny podział ewidencyjny.

6. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: W opinii wypowiadającego się lokalizacja np. sklepu na wskazanym obszarze będzie utrudniona – nie będzie można podejść.

7. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Zdaniem wypowiadającego się na wskazanym obszarze nie da się nic zrobić.

8. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Szerokość pasa zieleni wskazana jest w paragrafie czwartym – 10 m, została wprowadzona w odniesieniu do terenu jako całości. To jest dosyć szeroko. Przybliżenie perspektywy mieszkańca, który wnosi o wprowadzenie pasa zieleni w celu ochrony.

9. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Zgoda przy spojrzeniu w ujęciu całościowym.

10. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie braku ingerencji na działce mieszkańca.

11. Ewa Zagdańska - Starszy inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Przepisy ochrony środowiska mówią, że zanieczyszczający płaci. Czyli to zanieczyszczający środowisko hałasem i oddziaływaniem rozwiązanie zastępcze wprowadza na swojej działce.

12. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie woli realizacji zabudowy mieszkaniowej. Wskazanie gminy jako decydenta o produkcyjno-usługowym przeznaczeniu terenu. Wskazanie na logikę realizacji na tym terenie zabudowy mieszkaniowej.

13. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Omówienie systemu planowania przestrzennego i dwóch równoległych niepowiązanych ze sobą ścieżek wydawania decyzji o warunkach zabudowy i uchwalania planów miejscowych. Plan miejscowy opracowywany jest w zgodności ze Studium, które jest dostępne i opublikowane na stronie gminnej. W Studium wskazana jest strefa produkcyjno - usługowa, dlatego że to jest w rejonie węzła komunikacyjnego i w takich strefach od 2011 r. zaprojektowane są zarówno w Kiekrzu po stronie północnej od drogi ekspresowej jak i po stronie południowej funkcje produkcyjno - usługowe. Druga droga równoległa, która jest opisana w ustawie, to możliwość wydania decyzji o warunkach zabudowy, która nie musi być zgodna z tym Studium, o którym przed chwilą i wynika z punktów wskazanych w ustawie, w oparciu o zasadę sąsiedztwa. Te dwie ścieżki są dostępne równolegle, zgodne z prawem. Takie mamy przepisy.

14. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Informacja o obiecaniu wydania pozwolenia na budowę uzyskanym w gminie.

15. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Zaprzeczenie – gmina nie może obiecać wydania decyzji nie jest organem który ma do tego kompetencje.

16. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Jak to jest, że można składać wniosek o wydanie DWZ.

17. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Jest to zgodne z prawem.

18. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Obawa że zaawansowany stopień prac nie sprzyja rozmowom na temat zmian w projekcie. Wyrażenie chęci odzyskania części działki przez zmniejszenie ekranu, który tam ma być zbudowany.

19. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Informacja o terminie na składanie uwag. Uwagi są formą komunikacji z właścicielami, wyrażają oni w ten sposób swoje zamierzenia inwestycyjne. Wskazanie na możliwość wykupu, bo są takie sytuacje, gdzie ktoś kupuje areal i projektuje duży obiekt.

20. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie na istniejące podziały.

21. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Podział nastąpił w trybie rolnym. Czyli to nie były podziały pod zabudowę mieszkaniową. To są podziały w trybie rolnym na działki o powierzchni minimum trzy tysiące metrów kwadratowych.

22. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wszystko jest w rękach poszczególnych ludzi, po prostu na tych działkach. Postawienie tezy o braku możliwości budowy jednego większego centrum. Informacja o woli innych właścicieli nieruchomości.

23. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Podtrzymana informacja o możliwości wykupu i o konieczności posiadania pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania innych osób.

24. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Pytanie o dalsze kroki.

25. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Informacja o możliwości złożenia uwagi z opisem zamierzeń inwestycyjnych na formularzu wskazanym w ogłoszeniu. Informacja o dostępnych sposobach złożenia uwagi.

Ponowna dyskusja dotycząca szerokości projektowanego pasa zieleni i działania urzędników zgodnie z przepisami z koniecznością uwzględnienia różnych interesów społecznych i prywatnych.

26. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie na zakup gruntu rolnego, który po przyjęciu planu z wskazanymi funkcjami zyska na wartości.

27. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie na rysunku pola zabudowy.

28. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Ponowne wskazanie na ograniczenia dla prawie połowy działki.

29. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie na zakup działki w cenie gruntu budowlanego.

30. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Projekt przygotowany jest zgodnie ze Studium obowiązującym od 2011 r.

31. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Pytanie o sposób liczenia powierzchni zabudowy.

32. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Odniesienie do sposobu liczenia powierzchni zabudowy i powierzchni biologicznie czynnej, w której uwzględnia się pas zieleni do całości działki.

33. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Pytanie o odległości od dróg wewnętrznych.

34. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie że wydzielone działki nie mają użytku drogowego.

35. Pan 1

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Wskazanie na udziały właścicieli w działce postrzeganej jako drogową.

36. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Omówienie sposobu rozstrzygania uwag i możliwości składania sprzecznych ze sobą uwag przez różnych właścicieli.

37. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Informacja o przysługujących środkach odwoławczych.

38. Pan 2

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Pytanie o termin rozstrzygania uwag.

39. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Brak ustawowego terminu.

40. Projektant Wojciech Zabawa

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Potencjalna możliwość wprowadzenia funkcji usługowej, jeśli wpłyną takie uwagi.

41. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Omówienie roli Rady Gminy przy podejmowaniu projektów planów i rozstrzygnięciu uwag.

42. Ewa Zagdańska – Starszy Inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego

Zagadnienia poruszane w dyskusji: Przywołanie terminu składania uwag, podanie numeru do kontaktu telefonicznego. Zakończenie konsultacji społecznych.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

- I. Uwagi zgłoszone w trakcie dyskusji: w czasie dyskusji publicznej nie złożono żadnych uwag.
- II. Informacja o sposobie spełnienia wymogów zawartych w art. 8d ust. 2 ustawy w przypadku przeprowadzenia dyskusji publicznej za pomocą środków porozumiewania się na odległość: Dyskusja publiczna zorganizowana została w formule hybrydowej, t.j. stacjonarnie w siedzibie urzędu oraz online poprzez aplikację Voxly. Uczestnicy znajdujący się w siedzibie urzędu i uczestniczący online słyszą się wzajemnie i widzą te same materiały oraz osobę prowadzącą dyskusję i projektantów. Uczestnicy online mają możliwość wzięcia udziału w dyskusji oraz możliwość zadawania pytań poprzez okno chat-u lub poprzez transmisję dźwięku i obrazu.

Protokół sporządzono w 1 egzemplarzu

Protokół zawiera 4 ponumerowane strony.

Rokietnica, dnia 14.01.2026 r.



.....
p. Wójta
Sekretarz Gminy
mgr Szymon Potrawiak

STARZY INSPEKTOR
mgr Ewa Zagdańska
.....

Lista obecności

Spotkanie otwarte dotyczące mpzp
w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica
w dniu 14 stycznia 2026 r.

miejsce : UG ROKIETNICA oraz <https://voxly.pl/consultation-7b4a264d-db6a-4abd-b78c-de0754fdb3ac>
godz. 15:40

I.p.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Wojciech Zabała projektant	
2.	Frederik Popolowski UG Rokietnica	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		

**WYKAZ UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU
PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

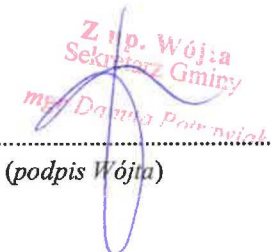
Wykaz dotyczy projektu mpzp w miejscowości Kiekrz rejon ul. Kierskiej do granicy administracyjnej obrębu Rokietnica
Projekt planu został poddany konsultacjom w dniach od 22.12.2025 r. do 23.01.2026 r. Termin składania uwag wyznaczono na dzień 23.01.2026 r.

L.p.	Data wpływu uwagi	Imię i nazwisko albo nazwa jednostki organizacyjnej	Oznaczenie obszaru, którego dotyczy uwaga	Sposób rozpatrzenia uwagi przez Wójta		Uwagi
				Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7
1.	23.01.2026 r.		Dz. ewid. 178/28	-	X	<p><i>Pierwsza uwaga złożona bez podpisu na formularzu, nie zawiera pełnomocnictwa i opłaty skarbowej.</i></p> <p><i>Druga uwaga złożona po terminie.</i></p> <p>Z uwagi na planowaną inwestycję w usługi na działce 178/28 zwracamy się z prośbą o zmianę zagospodarowania PU na U a co za tym idzie brak konieczności budowania pasa zieleni. Jest to moja jedyna nieruchomość w tym obszarze, w kształcie prostokąta. Wymóg pasa zieleni na mojej działce uniemożliwi przeprowadzenie planowanej inwestycji przeznaczonej pod działalność usługową.</p> <p>Uwagi nieuwzględnione</p> <p>Uzasadnienie</p> <p>Zaproponowane w projekcie planu parametry zagospodarowania umożliwiają realizację zabudowy usługowej na działce nr 172/28, na obszarze ograniczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy o powierzchni około 1600 m², jak i kompleksowe zagospodarowanie całego terenu, niezależnie od podziałów ewidencyjnych przeprowadzonych w trybie rolnym. Dla całego obszaru w ewidencji gruntów i budynków widnieje użytek rolny IV i V klasy bonitacyjnej. Wprowadzenie pasa zieleni izolacyjnej wynika z konieczności zapewnienia odpowiedniej ochrony terenów sąsiednich przed potencjalnymi uciążliwościami wynikającymi z funkcjonowania</p>
2.	30.01.2026 r.		Kiekrz			

					<p>terenów produkcyjnych i usługowych, takimi jak emisje hałasu czy zwiększony ruch pojazdów. W szczególności dotyczy to istniejącej i przyszłej, realizowanej na podstawie obowiązującego planu, zabudowy mieszkaniowej.</p> <p>Pas zieleni izolacyjnej o szerokości 10 m stanowi standardowe rozwiązanie planistyczne stosowane w celu kształtowania ładu przestrzennego oraz ograniczania konfliktów funkcjonalno-przestrzennych pomiędzy terenami o różnych funkcjach – tutaj strefą aktywizacji gospodarczej dla której, w związku z położeniem przy drodze ekspresowej S-11 i bezpośrednim dojazdem do węzła drogowego Rokietnica w obowiązującym od 2011 Studium wskazano tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej i aktywności gospodarczej średniej intensywności, generujące średnie obciążenia komunikacyjno – transportowe (P2) a położonymi na południe terenami zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej.</p>
--	--	--	--	--	---

Załączniki:

- uwagi wymienione w wykazie



 (podpis Wójta)

L.dz. 1850.2026

2 du. 2301.2016r

Temat: Uwagi do MPZP miejscowość KIEKRZ rejon ulicy Kierskiej

23 stycznia 2026. 17:53

Od:

Do: urząd@rokiemnica.pl <urząd@rokiemnica.pl>

DW:

1 załącznik

[getFile.pdf](#)

Rozmiar: 361.21kB

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Wójt Gminy Rokietnica**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- 2.1. wniosek do projektu aktu
 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾
- 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- 3.1. plan ogólny gminy
- 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- 3.4. audyt krajobrazowy
- 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ...
Kraj: Województwo: ...
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Wnoszę o uwzględnienie uwagi opisaną w punkcie 7.2

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	MPZP MIEJSCOWOŚĆ KIEKRZ REJON MI KIERSKIEJ	302113-2.0003 DZ.NR 178/28	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Z uwagi na planowaną inwestycję w usługi na działce 178/28 zwracamy się z prośbą o zmianę zagospodarowania PU na U a co za tym idzie brak konieczności budowania pasa zieleni. Jest to moja jedyna nieruchomości w tym obszarze, w kształcie prostokąta. Wymóg pasa zieleni na mojej działce uniemożliwi przeprowadzenie planowanej inwestycji przeznaczonej pod działalność usługową.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

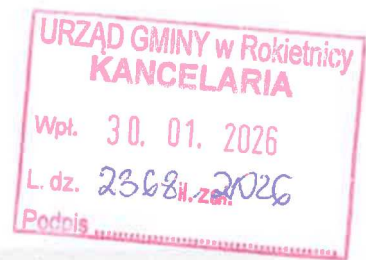
10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

- 1) Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- 2) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- 3) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- 4) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 5) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- 6) Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 7) W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- 8) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- 9) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Rokietnica

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- 2.1. wniosek do projektu aktu
- 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
- 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾
- 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- 3.1. plan ogólny gminy
- 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- 3.4. audyt krajobrazowy
- 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- tak
- nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ...
 Kraj: Województwo: ...
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:
 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
 Nr tel. (nieobowiązkowo):
 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

nosząc o uwzględnienie uwagopisananejw punkcie 7.2

--

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	MPZP MIEJSCOWOŚĆ KIEKRZ REJON MI KIERSKIEJ	302113-2-0003 DZ.NR 178/28	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Z uwagi na planowaną inwestycję w usługi na działce 178/28 zwracamy się z prośbą o zmianę zagospodarowania PU na U a co za tym idzie brak konieczności budowania pasa zieleni. Jest to moja jedyna nieruchomości w tym obszarze , w kształcieprostokąta. Wymóg pasa zieleni na mojej działce uniemożliwi przeprowadzenie planowanej inwestycji przeznaczonej pod działalność usługową.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

--

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .

.....
Data:

23. 01. 2026

- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.